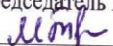


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №3 села Иглино»
муниципального района Иглинский район
Республики Башкортостан

СОГЛАСОВАНО
Председатель ППО

Трошина М.Ю.
Протокол № 12
от 09.12.2020



ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании материальной помощи работникам учреждения.

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания материальной помощи работникам учреждения.
2. Под материальной помощью понимаются выплаты единовременного характера, предоставляемые работнику в особых случаях на основании личного заявления работника.
3. Источниками выплаты материальной помощи являются:
 - фонд стимулирования;
 - экономия по фонду оплаты труда учреждения;
 - внебюджетные средства.
4. Порядок и условия оказания материальной помощи руководителю учреждения определяет Учредитель с учетом мнения выборного органа территориальной профсоюзной организации.

II. Условия оказания материальной помощи работникам

Материальная помощь работникам может быть оказана в следующих случаях:

- 1) Приобретение дорогостоящих лекарственных препаратов, платные операции
- 2) Пострадавшим от стихийных бедствий, несчастных случаев на производстве, в быту, хищение личного имущества работника
- 3) Работникам, имеющим ребенка-инвалида до 16 лет
- 4) Смерть близких родственников работника, самого работника, неработающего пенсионера
- 5) Рождение ребенка в семье работника
- 6) В связи с юбилейными датами (50, 55, 60 (для женщин), 60 (для мужчин) 75, 80, 85 лет)
- 7) Увольнение в связи с выходом на пенсию
- 8) К Международному Дню учителя
- 9) К Дню пожилых людей (пенсионерам)
- 10) Родителю выпускника 9,11 класса (для поступающих в СУЗы, ВУЗы)

III. Порядок оказания материальной помощи

1. Материальная помощь выдается строго по ходатайству первичной профсоюзной организации и личному заявлению работника
2. Конкретный размер материальной помощи определяется руководителем учреждения по согласованию с профсоюзным комитетом с учетом материального положения работника.
3. Выплата материальной помощи оформляется приказом руководителя.
4. В случае смерти самого работника материальная помощь выплачивается близким родственникам, а при их отсутствии - лицу, проводившему похороны.
5. Материальная помощь одному работнику может оказываться не более 1 раза в год, а при наличии финансовой возможности - и более 1го раза.
6. Размер материальной помощи устанавливается в соответствии с настоящим Положением и не может быть более 3000 рублей